
INHOUDSOPGAVE

1	DOELSTELLING	2
2	TOEPASSINGGEBIED	2
3	REFERENTIES	2
4	DEFINITIES	2
5	PROCEDURE	3
5.1	Inleiding.....	3
5.2	Het opmaken van de werkvergunning	3
5.3	Het naleven van de werkvergunning	4

1 DOELSTELLING

Met deze procedure wordt het gebruik van de werkvergunning toegelicht. Het doel van de werkvergunning is de veiligheidsmaatregelen te bepalen, die genomen moeten worden bij de uitvoering van bodemonderzoeken en bodemsaneringswerken om veiligheid, gezondheid en milieu te borgen.

2 TOEPASSINGGEBIED

BOFAS zal tijdens alle bodemonderzoeken en bodemsaneringswerken in Vlaanderen, Brussel en Wallonië een uniform VGM-concept op gesloten tankstations toepassen. Hierbij zal voorafgaand aan de uitvoering van het bodemonderzoek een ‘werkvergunning bodemonderzoek’ worden opgemaakt.

Voor civieltechnische werken zal steeds een ‘werkvergunning bodemsaneringswerken’ worden toegepast. Deze ‘werkvergunning bodemsaneringswerken’ kan, waar van toepassing, ook op in situ-werken worden aangewend.

3 REFERENTIES

De blanco formulieren ‘T1220_FOR_WERKVERGUNNING BODEMONDERZOEK’ en ‘T5021_FOR_WERKVERGUNNING BODEMSANERINGSWERKEN’ op de BOFAS-website www.bofas.be.

4 DEFINITIES

Onder een contractant wordt verstaan één ieder die in opdracht van BOFAS-werkzaamheden verricht op een terrein waar een tankstation heeft gestaan, de buurpercelen en/of het openbaar domein in de omgeving van het gesloten tankstation.

Een contractant kan onder andere zijn: aannemer, nutsbedrijf of EBSD.

BOFAS treedt hierbij op in naam en voor rekening van derden.

5 PROCEDURE

5.1 Inleiding

Voor praktische redenen zal voor de start van de werkzaamheden een werkvergunning worden opgemaakt door een voldoende ervaren werknemer van de contractant aan wie BOFAS de opdracht heeft verleend:

- Bij het uitvoeren van bodemonderzoek is de contractant de EBSD;
- Bij werkzaamheden is de contractant de aannemer van de bodemsaneringswerken.

De werknemer van de contractant moet voor het opmaken en ondertekenen van een werkvergunning gemachtigd zijn door BOFAS. Hij maakt voorafgaandelijk zijn curriculum vitae aan BOFAS over ter goedkeuring. Werfleiders, projectleiders van aannemers en projectleiders, projectcoördinatoren voor EBSD die aanvaard zijn voor het uitvoeren van opdrachten in het kader van een raamovereenkomst zijn hiertoe automatisch gemachtigd.

De contractant is er verantwoordelijk voor dat de werkvergunning wordt toegepast en moet deze formulieren beschikbaar hebben.

Via de BOFAS-website is een blanco formulier “T1220_FOR_werkvergunning bodemonderzoek” en “T5021_FOR_werkvergunning bodemsaneringswerken” beschikbaar.

5.2 Het opmaken van de werkvergunning

De ‘werkvergunning bodemonderzoek’ moet opgemaakt worden voor de volledige periode van het geplande bodemonderzoek met een maximum van 6 weken.

De ‘werkvergunning bodemsaneringswerken’ wordt opgemaakt voor een maximale periode van 8 werkdagen voor een terrein waarop handels- of commerciële activiteiten plaatsvinden en voor een maximale periode van 30 kalenderdagen in andere gevallen.

Als de werkvergunning is verlopen en de werken nog niet beëindigd zijn, moet een nieuwe werkvergunning worden opgesteld.

In sommige omstandigheden kan het aangewezen zijn om een werkvergunning op te maken specifiek voor de dag van uitvoering van bepaalde werkzaamheden, bv. voor reiniging van de tanks, werken met open vuur, ... Deze vergunning kan aanvullend opgemaakt worden aan de lopende vergunning.

De werkvergunning dient mee ondertekend door de beheerder van de locatie, respectievelijk de huidige exploitant of feitelijke gebruiker van het terrein, of voor zover er geen activiteiten meer zijn, de huurder of eigenaar.

Het opmaken van de werkvergunning gebeurt als volgt:

1. De contractant vult de informatie, gevraagd in blok A, B en K, in op het formulier;
2. De EBSD kruist de van toepassing zijnde werkvergunning(en) aan in blok C;
3. De contractant vult de informatie, gevraagd in blok F en H, aan;
4. De veiligheidsmaatregelen, genoemd in D, E, G en J, worden in onderling overleg tussen de contractant en EBSD aangevuld en indien relevant in overleg met de beheerder;
5. Vervolgens wordt de werkvergunning afgetekend door de contractant (blok M), de EBSD (blok N) en de beheerder (blok L);
6. De 'werkvergunning bodemonderzoek' wordt door de EBSD bewaard en op eenvoudig verzoek aan BOFAS voorgelegd. De 'werkvergunning bodemsaneringswerken' wordt voor de volledige geldigheidsduur opgehangen in de werfkeet en na beëindiging van de werkzaamheden bewaart in de VGM-werfmap.

5.3 Het naleven van de werkvergunning

De contractant draagt zorg voor het informeren van alle werknemers in de werkzone van de specifieke risico's en de vastgestelde veiligheidsvoorzieningen.

De contractant pleegt het nodige overleg voor de coördinatie van zijn activiteiten met eventueel andere door de beheerder van de locatie lopende en geplande activiteiten.

Voor nadere informatie kan contact worden opgenomen met de EBSD of met de projectleider van BOFAS.

De werkzaamheden vinden plaats in opdracht van BOFAS.

Onverminderd de verantwoordelijkheid van BOFAS en die van de contractant, heeft de beheerder van de locatie de verantwoordelijkheid een veilige en gezonde werkomgeving te verschaffen aan het eigen personeel, contractanten, klanten en anderen die zich op de locatie bevinden.

De contractant wordt geacht de te nemen veiligheidsmaatregelen te bepalen. De te nemen veiligheidsmaatregelen moeten afgestemd zijn op de te verrichten werkzaamheden en op de locatiespecifieke omstandigheden. De contractant is verantwoordelijk voor de uitvoering van de veiligheidsmaatregelen.

Als van de aangegeven maatregelen wordt afgeweken, of als onveilig wordt gewerkt, wordt dit direct aan BOFAS gemeld en zo nodig ingegrepen.